

Regulamin korzystania z parkingu podziemnego zlokalizowanego w ramach obiektu Rzeszowskiego Centrum Komunikacyjnego przy
Placu Dworcowym 1A

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Właścicielem parkingu podziemnego zlokalizowanego w ramach obiektu Rzeszowskiego Centrum Komunikacyjnego jest Gmina Miasto Rzeszów, zwana dalej „Właścicielem”.
2. Zarządcą parkingu podziemnego zlokalizowanego w ramach obiektu Rzeszowskiego Centrum Komunikacyjnego jest jednostka budżetowa – Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie, zwany dalej „Zarządcą”.

§ 2

1. Na terenie parkingu podziemnego zlokalizowanego w ramach obiektu Rzeszowskiego Centrum Komunikacyjnego, zwanego dalej „Parkingiem”, obowiązuje regulamin korzystania z Parkingu podziemnego zlokalizowanego w ramach obiektu Rzeszowskiego Centrum Komunikacyjnego, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Regulamin określa zasady oraz tryb korzystania z Parkingu i jest udostępniony na terenie Parkingu oraz na stronie internetowej Zarządcy (www.ztm.rzeszow.pl).
3. **Wykreślony**
4. Parking jest czynny całodobowo, przez 7 dni w tygodniu.
5. Parking jest parkingiem płatnym i niestrzeżonym.
6. Obowiązek uiszczenia opłaty obowiązuje 7 dni w tygodniu, przez całą dobę.
7. Opłata pobierana jest zgodnie z obowiązującym na terenie Parkingu cennikiem.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Parking może być wyłączony z użytkowania np. na czas jego remontu, imprez okolicznościowych itp.
9. Parking jest monitorowany.

§ 3

Korzystanie z wszelkich urządzeń umieszczonych na Parkingu musi odbywać się z zachowaniem bezpieczeństwa oraz wszelkich zasad i norm odpowiednich w tym zakresie.

Rozdział 2
Zasady korzystania z Parkingu

§ 4

1. Poprzez wjazd na teren Parkingu użytkownik Parkingu zawiera umowę na korzystanie z miejsca postojowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) i innych ustaw.
2. Umowa na korzystanie z miejsca postojowego zostaje zawarta z chwilą wjazdu na Parking, po pobraniu biletu parkingowego z terminalu wjazdowego, a kończy się wraz z wyjazdem z Parkingu. Dowodem zawarcia umowy i potwierdzeniem prawa do korzystania z miejsca postojowego na Parkingu jest bilet parkingowy.
3. Poprzez pozostawienie pojazdu na Parkingu użytkownik Parkingu nie zawiera z Zarządcą ani z Właścicielem umowy przechowania pojazdu ani żadnej innej umowy, która zobowiązałaby do sprawowania pieczy nad pojazdem użytkownika Parkingu.
4. Na terenie Parkingu znajduje się 3 automatyczne kasy parkingowe znajdujące się w klatkach schodowych oraz 1 terminal płatniczy znajdujący się przed szlabanem wjazdowym.
5. Opłata za korzystanie z miejsca postojowego w systemie godzinowym następuje przed wyjazdem z Parkingu.
6. Opłatę za postój na Parkingu można wnieść poprzez uiszczenie jej w automatycznych kasach parkingowych w formie gotówkowej lub bezgotówkowej oraz w terminalu płatniczym w formie bezgotówkowej.
7. Po opłaceniu biletu użytkownik Parkingu jest zobowiązany w ciągu 10 minut opuścić Parking.
8. Przekroczenie ustalonego czasu na wyjazd skutkuje naliczeniem opłaty w wysokości odpowiadającej kwocie za kolejne okresy parkowania.

§ 5

1. W razie zniszczenia lub zagubienia biletu parkingowego korzystający z Parkingu ma możliwość wydrukowania duplikatu biletu parkingowego w automatycznej kasie parkingowej poprzez wpisanie numeru rejestracyjnego swojego pojazdu.
2. Płatności można dokonać gotówką i kartami płatniczymi. Automatyczna kasa parkingowa przyjmuje nominały 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1,00 zł, 2,00 zł, 5,00 zł, 10,00 zł, 20,00 zł, 50,00 zł, 100,00 zł i wydaje resztę.
3. Opłata za korzystanie z miejsca postojowego w systemie godzinowym naliczana jest proporcjonalnie do czasu postoju zgodnie ze wskazanym w ust. 4 cennikiem.
4. Wysokość opłaty za korzystanie z miejsca postojowego wynosi odpowiednio:
 - 1) za postój trwający do 15 minut – bezpłatnie;
 - 2) od 16 do 30 minuty postoju – 2,00 zł;
 - 3) od 31 do 60 minuty postoju – 4,00 zł;
 - 4) w drugiej godzinie postoju – 7,00 zł;
 - 5) w trzeciej godzinie postoju – 8,00 zł;
 - 6) od czwartej do szóstej godziny postoju – 18,00 zł;

- 7) od siódmej do dwunastej godziny postoju – 36,00 zł;
 - 8) od trzynastej do dwudziestej czwartej godziny postoju – 60,00 zł;
 - 9) za każdą rozpoczętą kolejną dobę – 95,00 zł.
5. Po przekroczeniu czternastej doby postoju Zarządca Parkingu powiadamia Straż Miejską w celu podjęcia stosownej interwencji.
 6. Opłaty za pozostawiony na Parkingu pojazd naliczane są do chwili jego usunięcia z obiektu.
 7. Podane w niniejszym Regulaminie ceny są cenami brutto zawierającymi obowiązujący podatek VAT w wysokości 23%.
 8. Do dnia 31 marca 2024 r. wysokość opłat, o których mowa w ust. 4 wynosić będzie:
 - 1) za pierwszą godzinę - bezpłatnie;
 - 2) za rozpoczętą drugą godzinę postoju - 1,00 zł;
 - 3) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę - opłata będzie wynosić jak w cenniku podanym w ust.4.;
 9. Zasady korzystania ze stanowisk przeznaczonych dla pojazdów „TAXI” oraz związane z tym opłaty zostaną uregulowane odrębną umową zawartą z Zarządcą.

Rozdział 3.

Zasady ruchu i postoju pojazdów

§ 6

Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania umieszczonego na Parkingu oznakowania, w szczególności znaków drogowych, a także pozostałych zasad użytkowania Parkingu, w tym niniejszego Regulaminu.

§ 7

1. **Wykreślony**
2. Parking jest przeznaczony dla pojazdów samochodowych o wysokości całkowitej do 220 cm oraz o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t.
3. Na pojazdach nie mogą być zamontowane elementy naruszające wysokość określoną w ust. 2.
4. **Wykreślony**

§ 8

1. Pojazd należy zatrzymać i pozostawić w obrębie wyznaczonego miejsca postojowego.
2. Jeden pojazd może zajmować tylko jedno miejsce postojowe.
3. Zarządca upoważniony jest do kontroli w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem.
4. **Wykreślony**
5. **Wykreślony**
6. Szlaban otwiera się na czas przejazdu tylko jednego pojazdu. Jednoczesny przejazd dwóch pojazdów grozi ich uszkodzeniem lub systemu automatycznej obsługi Parkingu.

§ 9

1. **Wykreślony**
2. Wszelkie nieprawidłowości zaobserwowane na terenie Parkingu należy niezwłocznie zgłaszać obsłudze (ochronie) Parkingu.
3. W przypadku pożaru należy niezwłocznie powiadomić Państwową Straż Pożarną (tel. 998 lub tel. alarmowy 112).
4. O zagrożeniach bezpieczeństwa należy niezwłocznie powiadomić Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta Rzeszowa (tel. 17 875 44 25) lub odpowiednie służby pod numerem alarmowym 112.

§ 10

1. W miejscu postojowym oraz w jego obrębie użytkownik Parkingu zobowiązuje się zachować należyty stan sanitarny i porządkowy.
2. **Wykreślony**
3. W przypadku awarii pojazdu powodującej jego unieruchomienie fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Zarządcy lub osobie przez niego upoważnionej (tel. 17 866 03 83).

Rozdział 4.

Odpowiedzialność

§ 11

Wykreślony

Rozdział 5.

Ochrona danych osobowych

§ 13

1. Administratorem danych osobowych użytkowników Parkingu jest Gmina Miasto Rzeszów – Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych – email: iod@ztm.erzeszow.pl, lub pisemnie na adres Administratora. Więcej informacji na stronie internetowej: ztm.rzeszow.pl/rodo.
3. Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Użytkownik Parkingu posiada prawo dostępności do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne), usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia

skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO). Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. Szczegółowe warunki możliwości realizacji ww. praw zawiera ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwane RODO.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 14

1. **Wykreślony**
2. Za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu Zarządca ma prawo wezwać użytkownika Parkingu za pośrednictwem obsługi (ochrony) Parkingu do natychmiastowego zaprzestania działań z nimi niezgodnych, a w przypadku nieuczynienia zadość temu żądaniu wezwać do natychmiastowego opuszczenia Parkingu.
3. **Wykreślony**
4. Skargi i wnioski związane z korzystaniem z Parkingu należy zgłaszać drogą pisemną na adres Zarządcy: Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie, ul. Trembeckiego 3, 35-234 Rzeszów.

Legenda:

1. **„Wykreślenie”**: zapis unieważniony orzeczeniem nadzorczym Wojewody Podkarpackiego z dnia 12 lutego 2024 r., nr: P-II.4131.2.54.2024, ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z dnia 13 lutego 2024 r., poz. 994.