

Hier finden Sie Informationen darüber, dass der Antrag innerhalb von 30 Tagen nach Einreichungsdatum bearbeitet wird. Sie werden gemäß gewünschter Kontaktform über die Antragsentscheidung informiert.

Ich erkläre, dass ich die untenstehende Informationsklausel gelesen habe.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego wniosek zostanie rozpatrzony niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia reklamacji. O rezultacie zostanie Pan(i) powiadomiony(na) zgodnie z wybraną formą kontaktu.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z poniższą klauzulą informacyjną obowiązującą w ZTM w Rzeszowie.

leserliche Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin

(Czytelny podpis osoby uprawnionej do złożenia wniosku)

Anlagen

Do wniosku załączam:

.....
.....
.....

Nachfolgend finden Sie einen Auszug aus der polnischen Datenschutzverordnung (RODO)- für weitere Informationen bezüglich der gesetzlichen Bestimmungen im Zusammenhang mit dieser Anwendung wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów - Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie (dalej zwany: ZTM w Rzeszowie), ul. Stanisława Trembeckiego 3, 35-234 Rzeszów, email: ztm@ztm.erzeszow.pl;
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych – email: iod@ztm.erzeszow.pl, lub pisemnie na adres Administratora. Więcej informacji na stronie internetowej: ztm.rzeszow.pl/rodo;
3. Pani/Pana dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu będą przetwarzane w celu identyfikacji osoby wnioskującej o zwrot środków. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy;
4. Pani/ Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane;
5. Pani/Pana dane mogą być udostępnione przez ZTM w Rzeszowie podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od ZTM w Rzeszowie danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa; podmiotom zajmującym się brakowaniem i niszczeniem dokumentacji; kancelariom prawnym i windykacyjnym, podmiotom obsługującym systemy informatyczne ZTM w Rzeszowie; podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską. Jeżeli ZTM w Rzeszowie okaże się podmiotem niewłaściwym do rozpatrzenia Pani/Pana sprawy, dane zostaną udostępnione do podmiotu właściwego do jej rozpatrzenia;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zapisami instrukcji kancelaryjnej stosowanej w ZTM w Rzeszowie przez czas uzależniony od kategorii archiwalnej akt sprawy zatwierdzonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w ZTM w Rzeszowie;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępności do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne), usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO). Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. Szczegółowe warunki możliwości realizacji ww. praw zawiera ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego RODO;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do rozpatrzenia wniosku oraz prawidłowego dokonania zwrotu środków;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez ZTM w Rzeszowie w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane;
11. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ochrony Pani/Pana danych osobowych w ZTM w Rzeszowie prosimy o kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych, o którym mowa w ust. 2.

Anmerkungen des Kassierers / Bemerkungen

Adnotacje kasjera / Uwagi

Pflichtfelder

je nach gewünschter Kontaktform ausfüllen

je nach Standort des Geräts ausfüllen

1. pola wymagane
2. wypełnić pole w zależności od preferowanej formy kontaktu
2. wypełnić pole w zależności od usytuowania urządzenia

Rozstrzygnięcie wniosku:

Pozytywnie na kwotę:

positiv

Negatywnie (uzasadnienie)

negativ (Begründung)

Datum und Unterschrift der Person, die die Beschwerde anerkennt

(Data i podpis osoby rozpoznającej reklamacje)

Rechtsgrundlagen

Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo przewozowe z dnia 15 listopada 1984 r. (Dz.U. z 2016 poz. 1954 z późn zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. (Dz.U. z 2016 r. Nr 38, poz. 266)
3. W sprawach niuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z późn zm.)
4. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.).

Wniosek wypełnić czytelnie drukowanymi literami
Strona 2 z 2

Füllen Sie das Antragsformular in Blockschrift aus.