

Data złożenia wniosku do ZTM
(POP/Sekretariat wypełnia pracownik ZTM)

Numer Rzeszowskiej Karty Miejskiej RKM*

0 1 2 3 5 5 2 2 1 1 9 8 2 3 4 5 5

WNIOSEK

o zwrot środków z Rzeszowskiej Karty Miejskiej

Dane posiadacza karty

| | |
|---------------------------|------------------------------|
| Imię* | ALEKSANDRA |
| Nazwisko* | PODKARPACJA-RZESZOWSKA |
| Adres zamieszkania | TREMBECKIEGO 3 |
| Nr telefonu ¹ | 123 456 789 |
| Adres e-mail ¹ | aleksandra.pod_rze@gmail.com |

Pisemny opis zdarzenia / Uwagi*

Przykładowe opisy zdarzeń:

1. Ponieważ zagubiłem swoją kartę RKM, proszę o przeniesienie pozostałych na niej środków na nową kartę RKM
2. W dniu 25.07.2018 r. jadąc autobusem linii 12 (nr boczny 910) kasując bilet elektroniczny pobrana została niewłaściwa kwota za przejazd, proszę o zwrot środków na kartę RKM
3. Ze względu na omyłkowy zakup Elektronicznej Portmonetki (49 zł) zamiast biletu miesięcznego w tej samej cenie, proszę o zwrot środków z konta portmonetki na konto bankowe

Wnioskuje o zwrot gotówki w kwocie*49 zł....

Proszę o zwrot środków na nową RKM lub przekazanie gotówki na wskazane konto bankowe nr

0 0 1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4

Oświadczam, że wyrażam zgodę, na przetwarzanie przez Gminę Miasto Rzeszów, w tym jednostkę budżetową – Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia druku reklamacyjnego RKM zgodnie z ustawą z dnia z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego wniosek zostanie rozpatrzony niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia reklamacji. O rezultacie zostanie Pan(i) powiadomiony(na) zgodnie z wybraną formą kontaktu.

Aleksandra Podkupać - Rzeszowska

(Czytelny podpis osoby uprawnionej do złożenia wniosku)

Do wniosku załączam:

.....
.....
.....

1. Administratorem danych osobowych podawanych we wniosku jest Gmina Miasto Rzeszów - Zarząd Transportu Miejskiego w Rzeszowie, ul. Trembeckiego 3, 35-234 Rzeszów (zwanym dalej ZTM).
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych – email: iod@ztm.erzeszow.pl , więcej informacji na stronie ztm.rzeszow.pl .
3. Pani/Pana dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu będą przetwarzane w celu identyfikacji osoby wnioskującej o zwrot środków. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy.
4. Pani/ Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
5. Pani/ Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że będzie to niezbędne do wykonania umowy. .
6. Pani/ Pana dane będą przechowywane przez ZTM przez okres 5 lat od momentu zwrotu biletu uprawniającego do korzystania ze środków lokalnego transportu.
7. Zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną, że posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania (gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne), usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane), ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Szczegółowe warunki możliwości realizacji ww. praw zawiera rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego RODO (Dz.U.U.E.L.2016.119.1).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do dokonania zwrotu biletu lub przekodowania jego niewykorzystanej części.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przetwarzaniu zautomatyzowanemu, które mogłoby mieć wpływ na Pani/Pana sytuację prawną lub inny sposób wpływać na Pani/Pana prawa i obowiązki.

Adnotacje kasjera / Uwagi

* pola wymagane

¹ wypełnić pole w zależności od preferowanej formy kontaktu

² wypełnić pole w zależności od usytuowania urzędu

Rozstrzygnięcie wniosku:

Pozytywnie na kwotę:

Negatywnie (uzasadnienie)

.....

.....
(Data i podpis osoby rozpoznającej reklamacje)

Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo przewozowe z dnia 15 listopada 1984 r. (Dz.U. z 2016 poz. 1954 z późn zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. (Dz.U. z 2016 r. Nr 38, poz. 266)
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z późn zm.)

Wniosek wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Strona 2 z 2